

## **Intentieverklaring De SKSG en Stichting het KinderKwartier**

De Stichting Kinderopvang Stad Groningen te Groningen, ten deze vertegenwoordigd door Mevrouw C.E. Boltje, bestuurder van de Stichting SKSG, hierna te noemen SKSG.

en

De Stichting het KinderKwartier gevestigd te Grootegast, ten deze vertegenwoordigd door Mevrouw M.L. Tan, bestuurder van de Stichting het KinderKwartier, hierna te noemen het KinderKwartier,

in aanmerking nemende dat

1. De SKSG alle vormen van kinderopvang in de gemeente Groningen en omliggende gemeenten aanbiedt;
2. Het KinderKwartier alle vormen van kinderopvang in het Westerkwartier aanbiedt;
3. Beide organisaties een Stichting zijn met eenzelfde maatschappelijk gerichte missie en doelstelling: het bieden van professionele kinderopvang;
4. De SKSG en het KinderKwartier gezamenlijk tot de conclusie zijn gekomen, dat het wenselijk is om voor de toekomst van de kinderopvang in de regio Westerkwartier tot verregaande samenwerking te komen;

verklaren zij en leggen daarbij vast in hun samenwerking te streven naar en te werken aan:

1. Het in stand houden van kinderopvang met een maatschappelijk doel het bieden van professionele kinderopvang in Noord Nederland, in dit geval het Westerkwartier.
2. Samen sterker in de markt staan, zowel kwalitatief, bedrijfsmatig, als naar aanbod.
3. Het vasthouden van het personeelsbestand.
4. Schaalvoordelen en synergievoordelen behalen.

**Deze intenties dienen in haar uitwerking te leiden tot het op doelmatige wijze organiseren van de thans geboden vormen van kinderopvang in het hele werkgebied en dat onder de volgende voorwaarden en afspraken:**

1. Looptijd en inzet van de intentieverklaring

De werking van de intentieverklaring gaat onmiddellijk in na het ondertekenen daarvan. Uiterlijk op en zo mogelijk voor 1 mei 2012 zal er door de besturen van de SKSG en het KinderKwartier een besluit worden genomen om wel of niet definitief door te gaan met een verdere intensieve samenwerking, waarbij de inzet zal zijn om tot een fusie tussen beide organisaties te komen.

2. Juridische vormgeving

De juridische rechtsvorm van SKSG blijft gehandhaafd met gelijke invulling van de functies van bestuur en Raad van Commissarissen als heden. Het KinderKwartier zal bij eventuele fusie volledig opgaan in de SKSG.

3. Vormgeving samenwerking

Om de intenties uit te werken zal met een projectstructuur gewerkt worden. Partijen benoemen een stuurgroep welke verantwoordelijk is voor zowel het onderzoek als het opstellen van een plan van aanpak, dat voor of op 31 maart 2012 aan de beide besturen ter beoordeling en goedkeuring wordt voorgelegd. Dit plan bevat in ieder geval voorstellen met betrekking tot de te kiezen managementvorm, de verdeling van de bevoegdheden en verantwoordelijkheden tussen de samenwerkingspartners, evenals de wijze waarop en de voorwaarden waaronder het KinderKwartier eventueel zal worden ontbonden. Daarnaast bevat het plan van aanpak aanbevelingen en voorwaarden met betrekking tot zo veel mogelijk deelonderwerpen, zoals de huisvestings situatie, facilitaire voorzieningen en financiën, toepasselijkheid van CAO's en andere rechtspositionele aangelegenheden. Al het personeel van het KinderKwartier komt bij eventuele fusie in dienst van de SKSG onder dezelfde arbeidscontractuele voorwaarden als die gelden ten tijde van de eventuele fusiedatum. Er is garantie, dat medewerkers van het centraal bureau van het KinderKwartier niet meegenomen worden in de reorganisatie van het Centraal Bureau van de SKSG, waarvoor n.a.v. het

Ijsselvliet-onderzoek een voorgenomen besluit d.d. 4-11-2011 ter advisering is aangeboden aan de OR van de SKSG.

#### 4. Werkwijze van de stuurgroep en besluiten van de besturen

De stuurgroep bepaalt haar eigen agenda en werkwijze. Indien deelonderwerpen aan de orde zijn of tussentijdse besluiten door de besturen moeten worden genomen, welke voor de voortgang van het samenwerkingsproces van essentieel belang zijn, kan de stuurgroep besluiten deze onderwerpen aan de besturen van beide partijen voor te leggen. Zo mogelijk zal dit niet tot vertraging van het proces leiden.

#### 5. Voortgang en evaluatie

De stuurgroep zorgt voor een vlotte voortgang van het onderzoek- en planningsproces en ziet toe op de uitvoering van het communicatieplan. Tussentijds wordt regelmatig aan beide besturen gerapporteerd over de inhoud en de voortgang van de werkzaamheden.

#### 6. Personeelsvertegenwoordiging en sociaal plan

Onderwerpen waar de Wet op de Ondernemingsraden op van Kracht zijn, zullen conform de daarvoor geldende regels aan de werknemersvertegenwoordigingen en de vakbonden worden voorgelegd. Daar waar het noodzakelijk is regelingen te treffen conform een sociaal plan zal dit gebeuren.

#### 7. Communicatie en informatie

Het personeel van de SKSG en van het KinderKwartier wordt door de besturen op de hoogte gehouden van de door de stuurgroep genomen (deel)besluiten en wordt gewezen op de praktische consequenties van die (deel)besluiten. Er wordt bij start van het onderzoek een communicatieplan opgesteld ten behoeve van eensluidend informeren van alle gremia van de organisaties en omgeving.

#### 8. Wijzigingen

Wijzigingen in deze intentieverklaring en de uitwerkingen daarvan kunnen alleen worden aangebracht indien de SKSG en het KinderKwartier hierover overeenstemming hebben bereikt.

#### 9. Beëindiging

Tussentijdse beëindiging van de intentieverklaring kan alleen plaatsvinden als SKSG en het KinderKwartier hier overeenstemming over hebben bereikt. Indien geen overeenstemming wordt bereikt dan vervalt deze verklaring door het verlopen van de termijn, dus uiterlijk 1 mei 2012.

#### 10. Leden stuurgroep

Tot leden van de stuurgroep worden benoemd de volgende personen:

Als bestuurder van de SKSG: Cathy Boltje

Als bestuurder van het KinderKwartier: Mei Lan Tan

Vanuit het management van de SKSG: Manager kinderopvang Petra Wolsink

Vanuit het management van het KinderKwartier: Dieny van der Velde

De stuurgroepleden regelen hun eigen vervanging bij afwezigheid, zodanig, dat dit de voortgang van het onderzoek- en planningsproces niet zal vertragen.

#### 11. Bijstand door deskundigen

Als de stuurgroep dat nodig of wenselijk vindt kan zij zich laten bijstaan door een (externe) deskundige. De kosten voor (externe) deskundigen worden verdeeld naar rato van 6/7 deel voor rekening van de SKSG en 1/7 voor rekening van het KinderKwartier. De kosten voor de due diligence van het KinderKwartier in opdracht van de SKSG zullen voor rekening van de SKSG zijn.

Getekend te Grootegast, 3 januari 2012

Mevr. C. Boltje, directeur bestuurder SKSG

Mevr. M.L. Tan, directeur bestuurder St. het KinderKwartier